

ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก

เรื่อง ปิดประกาศรายงานการประชุมที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก มีมติรับรองแล้ว

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๓๓ วรรคสี่ กำหนดให้เลขานุการสภาท้องถิ่น ปิดประกาศรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่น มีมติรับรองแล้วในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ

องค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก จึงขอปิดประกาศรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก ที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก มีมติรับรองแล้ว ดังนี้

๑. รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายบัญฑึก ผากิม)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖
วันอังคารที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายบัญทึก	ผากิม	ประธานสภาฯ		
๒.	นายสุวัตร	ทุมลา	รองประธานสภาฯ		
๓.	นายพีระพงษ์	นวลศรีใส	เลขานุการสภาฯ		
๔.	นายสายฟ้า	ฟองดา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑		
๕.	นายวิชิต	มังสั้น	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๓		
๖.	นายอำภร	ทวกอ่อน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๔		
๗.	นายสุรศักดิ์	ผมปัน	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๖		

ผู้ขาดประชุม

- ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	ร้อยตำรวจตรีสุวิชา	เพียงตา	นายก อบต.เด่นเหล็ก		
๒.	นายกฤติน	ซ้อมจันทา	รองนายก อบต.เด่นเหล็ก		
๓.	นางยุพิน	พรมจวง	รองนายก อบต.เด่นเหล็ก		
๔.	นางเบญจมาศ	จันทร์คำ	เลขานุการฯ นายก		
๕.	นางรัตนาพร	นันทะวิชัย	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๖.	นายทวีศักดิ์	พงษ์พานิช	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๗.	นางสาวไพลิน	กล่ำแก้ว	หัวหน้าสำนักปลัด		
๘.	จ.อ.สุนทร	สอนดี	ผอ.กองสวัสดิการสังคมฯ		
๙.	นางสาวทัศนันท์	บุญพันธ์	นักวิเคราะห์ฯ		
๑๐.					
๑๑.					
๑๒.					
๑๓.					
๑๔.					

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว)
หัวหน้าสำนักปลัด

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

นายพีระพงษ์ นวลศรีใส เลขานุการสภาฯ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ และ ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อให้การปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง บัดนี้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก มาประชุมครบองค์ประชุมและขอเชิญประธานสภาฯ จุดเทียนธูปบูชาพระรัตนตรัย และได้กล่าวเปิดประชุมตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

นายบัญทึก ผากิม ประธานสภาฯ จุดเทียนธูปบูชาพระรัตนตรัย
ผมขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก ซึ่งเป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายบัญทึก ผากิม ประธานสภาฯ ๑.๑ เรื่อง การเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก ได้ประกาศประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เด่นเหล็ก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ – ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ และข้อ ๒๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ จึงประกาศเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ ในวันอังคารที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

บัญทึก ผากิม

(นายบัญทึก ผากิม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖

นายบัญทึก ผากิม ประธานสภาฯ ขอเชิญ เลขานุการสภาฯ แจ้งรายละเอียดครับ

นายพีระพงษ์ นวลศรีใส เลขานุการสภาฯ ตามสำเนารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ สมาชิกสภาฯท่านใดจะแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อความในการประชุมฯ ที่ได้จัดส่งสำเนาให้กับทุกท่าน หรือไม่ครับ มีสาระสำคัญ ดังนี้

<u>ระเบียบวาระที่ ๑</u> เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่อง การเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก สมัยวิสามัญสมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖

/ด้วยสภา.....

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว)
หัวหน้าสำนักปลัด

ด้วยอำเภอน้ำปาด ได้ประกาศเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป มีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน โดยกำหนดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็กในวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๓๐ น. มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมฯ ด้วยมติเสียง ๕ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อทราบ

๓.๑ เรื่อง สรุปผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๙ หมวดรายจ่าย เบิกจ่ายงบประมาณทั้งสิ้น ๒๑,๓๘๔,๔๗๕.๐๖ บาท มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ เรื่อง สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ ปี ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก อำเภอน้ำปาด จังหวัดอุตรดิตถ์ มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องกระทู้ถาม - ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่ -ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา

๖.๑ เรื่อง การพิจารณา ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ มติที่ประชุม เห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ตามที่ฝ่ายเลขาเสนอ ด้วยมติ ๕ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่นๆ - ไม่มี –

ปิดประชุม ๑๒.๓๐ น.

นายบัญทึก ผากิม ประธานสภาฯ — เชิญท่านสมาชิกสภาจะมีข้อซักถามหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอมติรับรองรายงานการประชุมครับ

มติที่ประชุม — ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล การประชุมสภา ฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ด้วยมติ เสียง ๕ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ — **เรื่องเพื่อทราบ**

๓.๑ เรื่อง สรุปผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

นายบัญทึก ผากิม ประธานสภาฯ — ขอเชิญ หัวหน้าสำนักปลัด แจ้งรายละเอียดครับ

นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว หัวหน้าสำนักปลัด — สรุปผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีรายละเอียด ดังนี้

๑. หมวดงบกลาง	จำนวน ๑๐,๕๑๔,๒๗๔.๐๐ บาท
- ประกันสังคม	จำนวน ๖๗,๘๗๓.๐๐ บาท
- กองทุนทดแทน	จำนวน ๑,๘๗๐.๐๐ บาท
- เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน ๗,๙๔๗,๙๐๐.๐๐ บาท

/-เบี้ยยังชีพ.....

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว)
หัวหน้าสำนักปลัด

- เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	๒,๐๐๗,๒๐๐.๐๐ บาท
- เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- เงินสำรองจ่าย	จำนวน	๘๖,๑๐๓.๐๐ บาท
- กองทุนหลักประกันสุขภาพ	จำนวน	๘๑,๕๐๐.๐๐ บาท
- สมทบ กทบ.	จำนวน	๒๖๑,๘๒๘.๐๐ บาท
๒. หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	จำนวน	๑,๑๒๗,๔๐๐.๐๐ บาท
๓. หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	จำนวน	๖,๗๕๓,๑๘๔.๐๐ บาท
๔. หมวดค่าตอบแทน	จำนวน	๓๖๕,๖๐๐.๐๐ บาท
๕. หมวดค่าใช้สอย	จำนวน	๒,๕๒๕,๑๙๒.๐๐ บาท
๖. หมวดค่าวัสดุ	จำนวน	๖๘๘,๘๗๒.๒๑ บาท
๗. หมวดค่าสาธารณูปโภค	จำนวน	๙๕๔,๑๔๕.๕๒ บาท
๘. หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	๘๑๔,๒๐๐.๐๐ บาท
- อุดหนุนอาหารกลางวัน	จำนวน	๗๓๙,๒๐๐.๐๐ บาท
- อุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอน้ำปาด	จำนวน	๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- อุดหนุนงานพระยาพิชัยดาบหักฯ	จำนวน	๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท
- อุดหนุนงานพญาปาดฯ	จำนวน	๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๙. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	๓๘๓,๑๐๐.๐๐ บาท
- โครงการก่อสร้างราง,ท่อระบายน้ำ หมู่ ๑	จำนวน	๑๔๓,๘๐๐.๐๐ บาท
- โครงการก่อสร้างลำเหมือง คสล.สายนาน้ำพาย	จำนวน	๑๔๗,๓๐๐.๐๐ บาท
- โครงการก่อสร้างฝายชะลอน้ำลำห้วยตีนเต่า	จำนวน	๙๒,๐๐๐.๐๐ บาท.
ก่อหนี้ผูกพัน	จำนวน	๓๐๕,๖๓๘.๐๐ บาท

รวมเบิกจ่ายทั้งสิ้น จำนวน ๒๔,๑๒๕,๙๖๗.๗๓ บาท

นายบัญทึก ผากิม ประธานสภาฯ — สมาชิกสภาฯ ท่านใดมีข้อซักถามหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมครับ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องกระทู้ถาม

- ไม่มี –

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

ไม่มี –

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องเพื่อพิจารณา

๖.๑ เรื่อง การพิจารณาร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ขั้นรับหลักการ

นายบัญทึก ผากิม ประธานสภาฯ — ขอเชิญ เลขานุการสภาฯ แจ้งรายละเอียดครับ

นายพีระพงษ์ นวลศรีใส เลขานุการสภาฯ — ๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มจนถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒

/ข้อ ๘๗ งบประมาณ.....

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวเพลิน กล่ำแก้ว)
หัวหน้าสำนักปลัด

ข้อ ๘๗ งบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลและจะเสนอได้ก็แต่โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตามระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทย

ถ้าในระหว่างปีงบประมาณใดรายจ่ายซึ่งกำหนดไว้ในงบประมาณไม่พอใช้จ่ายประจำปีนั้น หรือมีความจำเป็นต้องตั้งรายจ่ายขึ้นใหม่ระหว่างปีงบประมาณ ให้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมแล้ว ให้เสนอนายอำเภอเพื่อขออนุมัติและให้นายอำเภอพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัติดังกล่าว

ถ้านายอำเภอไม่อนุมัติต้องแจ้งเหตุผลและส่งคืนให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อพิจารณาทบทวนร่างข้อบัญญัตินั้นใหม่ หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้วนายอำเภอพิจารณาไม่แล้วเสร็จ ให้ถือว่านายอำเภออนุมัติร่างข้อบัญญัติดังกล่าว

ในกรณีที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีมติยืนยันตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้นายอำเภอส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดภายในกำหนดเวลาสิบห้าวันนับแต่วันที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแจ้งมติยืนยันเพื่อให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาภายในสิบห้าวัน ถ้าผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัตินั้น ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดส่งไปยังนายอำเภอเพื่อลงชื่ออนุมัติ ถ้าผู้ว่าราชการจังหวัดไม่เห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัตินั้นให้ร่างข้อบัญญัตินั้นเป็นอันตกไป หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้วยังพิจารณาไม่แล้วเสร็จ ให้ถือว่าผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัตินั้น

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้องพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัตินั้น เมื่อพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว ถ้าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาไม่แล้วเสร็จให้ถือว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลให้ความเห็นชอบตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอและ ให้ดำเนินการตามวรรคสามต่อไป

ถ้าข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีออกไม่ทันปีงบประมาณใหม่ ให้ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีในปีงบประมาณที่แล้วไปพลางก่อนในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะแปรญัตติเพิ่มเติมรายการหรือจำนวนในรายการมิได้แต่อาจแปรญัตติได้ในทางลดหรือตัดทอนรายจ่าย ซึ่งมิได้เป็นรายจ่ายที่เป็นเงินส่งใช้ต้นเงินกู้ ดอกเบี้ยเงินกู้ หรือเงินที่กำหนดให้จ่ายตามกฎหมาย และในการพิจารณาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล การเสนอการแปรญัตติ หรือการกระทำด้วยประการใด ๆ ที่มีผลให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีส่วนไม่ว่า โดยทางตรงหรือโดยอ้อมในการใช้งบประมาณรายจ่ายจะกระทำมิได้”

และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ฯลฯ

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

ข้อ ๕ บรรดารูปแบบและเอกสารใดๆ รายละเอียดของหมวดรายได้และงบรายจ่ายตลอดจนระบบและวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวเพลิน กล่ำแก้ว)
หัวหน้าสำนักปลัด

/ข้อ ๑๖ การ.....

ข้อ ๑๖ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้กระทำตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย

ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในชั้นต้น แล้วเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น

เมื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวม และจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๕

ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

ข้อ ๔๘ ในกรณีที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาที่ประชุมสภาท้องถิ่น เพื่อเลือกสมาชิกสภาเป็นกรรมการในคณะกรรมการหาข้อยุติตามจำนวนที่กฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนด โดยให้นำวิธีการเลือกในข้อ ๑๒ แห่งระเบียบนี้ มาใช้บังคับโดยอนุโลม แล้วแจ้งมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณและรายชื่อกรรมการหาข้อยุติฝ่ายสภาท้องถิ่น กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเทศบาลให้แจ้งผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งนายอำเภอทราบ ทั้งนี้ให้ดำเนินการภายในสามวันนับแต่วันที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการ

ให้ประธานสภาท้องถิ่นทำหนังสือแจ้งมติของสภาท้องถิ่นที่ไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบในวันถัดจากวันที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการ

ร่างข้อบัญญัติงบประมาณที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการหาข้อยุติตามวรรคหนึ่ง ให้สภาท้องถิ่นนำเข้าพิจารณาในวาระที่สองและวาระที่สาม ตามลำดับ

ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรจะแก้เพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

การเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบท้ายระเบียบนี้

การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง กรณีการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้แปรญัตติอาจเสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาได้

/ข้อ ๕๘ ญัตติ.....

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว)
หัวหน้าสำนักปลัด

ข้อ ๕๘ ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นยื่นต่อสภาท้องถิ่นตามแบบและวิธีการภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๙๐๗๖ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๑๔๗ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในการนี้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก ได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ให้กับประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เพื่อเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก เป็นไปตามที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทยกำหนดเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้จัดส่งให้กับสมาชิกสภาฯ ทุกท่านแล้ว

นายบัญทึก ผากิม ประธานสภาฯ — ขอเรียนเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก ได้กล่าวชี้แจงเกี่ยวกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ร้อยตำรวจตรีสุวิชา เพียงตา นายก อบต. — บัดนี้ถึงเวลาที่ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบล จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้นในโอกาสนี้ ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานสภาและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ณ วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น ๔๓,๔๕๒,๖๔๖.๑๑ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม ๔๒,๐๔๔,๓๓๓.๔๔ บาท

๑.๑.๓ ทุนสำรองเงินสะสม ๑๖,๕๑๑,๒๓๔.๒๓ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๑ โครงการ รวมเป็นเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

๑.๑.๕ รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๐ โครงการ รวมเป็นเงิน ๐.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้คงค้าง - บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๒.๑ รายรับจริงทั้งสิ้น ๓๕,๐๐๓,๙๘๖.๓๔ บาท ประกอบด้วย

/หมวดภาษี.....

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว)
หัวหน้าสำนักปลัด

หมวดภาษีอากร จำนวน ๕๘,๗๙๖.๒๓ บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต จำนวน ๑๕๕,๖๒๑.๖๕ บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๑๖๑,๒๔๒.๔๔ บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ จำนวน ๒๕๒,๗๒๒.๐๐ บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๑๒,๕๔๒.๐๐ บาท
หมวดรายได้จากทุน จำนวน ๐.๐๐ บาท
หมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๑๖,๐๗๑,๐๓๒.๖๘ บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๑๘,๒๙๒,๐๒๙.๓๔ บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยกำหนดวัตถุประสงค์ จำนวน ๓,๔๕๘,๗๖๙.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๒๘,๗๗๑,๕๒๖.๑๘ บาท ประกอบด้วย
งบกลาง จำนวน ๑๒,๕๒๖,๒๒๑.๐๐ บาท
งบบุคลากร จำนวน ๘,๕๔๑,๑๗๕.๐๐ บาท
งบดำเนินงาน จำนวน ๖,๐๓๘,๒๕๓.๙๑ บาท
งบลงทุน จำนวน ๗๘๐,๗๐๐.๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน จำนวน ๘๘๕,๑๗๖.๒๗ บาท
งบรายจ่ายอื่น จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๔๗๕,๗๖๙.๐๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๑,๔๕๙,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

ข้อบัญญัติ
ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก
อำเภอน้ำปาด จังหวัดอุตรดิตถ์

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารงานทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๙,๐๔๗,๘๔๐.๐๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๗๒๙,๐๐๐.๐๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๓,๓๗๘,๐๐๐.๐๐
แผนงานสาธารณสุข	๔๓๔,๐๐๐.๐๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑,๒๕๘,๐๐๐.๐๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๘๘๗,๐๐๐.๐๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕๐,๐๐๐.-
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๓๐๐,๐๐๐.๐๐

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว)
หัวหน้าสำนักปลัด

/ด้านการ....

ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๓,๕๙๐,๑๐๐.๐๐
แผนงานการเกษตร	๘๔๐,๐๐๐.๐๐
ด้านงบกลาง	
แผนงานงบกลาง	๑๒,๙๘๖,๐๖๐.๐๐
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	**๓๓,๕๐๐,๐๐๐.๐๐**

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก
อำเภอน้ำปาด จังหวัดอุตรดิตถ์
****

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๓๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง **จำนวน ๑๒,๙๘๖,๐๖๐ บาท**
งบกลาง **จำนวน ๑๒,๙๘๖,๐๖๐ บาท**
งบกลาง **จำนวน ๑๒,๙๘๖,๐๖๐ บาท**

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม **จำนวน ๑๐๕,๐๐๐ บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตายและคลอดบุตร ฯลฯ ตาม พ.ร.บ. ประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ ในอัตราร้อยละ ๕ ของค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพค่าจ้างชั่วคราว เป็นเงิน ๑๐๕,๐๐๐บาท เป็นไปตามพ.ร.บ. ประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๙ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก. อบต ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๘๑ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน **จำนวน ๕,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทนพ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตรายเจ็บป่วย ตายหรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม – ธันวาคม) เป็นไปตาม พ.ร.บ. เงินทดแทน ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๑

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ **จำนวน ๙,๘๕๔,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ ๑๘ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์ เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ที่ได้ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชี

/รายชื่อ.....

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว)
หัวหน้าสำนักปลัด

รายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น ๓ ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูล เบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อฯ โดยดำเนินการ จ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ และ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖

<u>ขออนุญาตที่ประชุมแก้ไข ปี พ.ศ.๒๕๕๒ เป็น พ.ศ. ๒๕๖๖ เนื่องจากมีระเบียบออกมาใหม่และมีผลหลังจากประกาศในราชกิจจานุเบกษา ซึ่งประกาศเมื่อวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖</u>

เบี้ยยังชีพความพิการ จำนวน ๒,๔๖๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการ ให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียน เพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีอายุ ๑๘ ปีขึ้นไปได้รับเบี้ยความพิการคนละ ๘๐๐ บาทต่อเดือนตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า ๑๘ ปี คนละ ๑,๐๐๐ บาทต่อเดือนตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๓ เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ตามข้อ ๑๘ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ที่ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการ เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ ๕๐๐ ต่อเดือน ครบทั้ง ๑๒ เดือน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖

เงินสำรองจ่าย จำนวน ๑๐๐,๕๖๐ บาท

เพื่อจ่ายในกรณีฉุกเฉินหรือตามความจำเป็น เพื่อแก้ไขความเดือดร้อนของประชาชนอันเป็นส่วนรวมและช่วยเหลือผู้ประสบภัยหรือภัยธรรมชาติ รวมทั้งสำรองจ่ายในหมวดรายจ่ายต่าง ๆ ซึ่งวงเงินไม่พอใช้ ระหว่างปีงบประมาณ ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบวาด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านการดำเนินงานอื่น แผนงานงบกลาง งานงบกลาง

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

โครงการเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ จำนวน ๘๑,๕๐๐ บาท

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว)
หัวหน้าสำนักปลัด

/เพื่อจ่ายเป็น.....

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ .ศ. ๒๕๐๐ โดยคำนวณตั้งจ่าย ในอัตราร้อยละสองของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี และมิให้นำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป **จำนวน ๖,๒๙๔,๘๔๐ บาท**
งบบุคลากร **จำนวน ๔,๖๕๗,๒๔๐ บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) **จำนวน ๑,๙๖๒,๒๔๐ บาท**

ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๖๙๕,๕๒๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้

(๑) เงินประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลในอัตราเดือนละ ๒๗,๖๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน

(๒) เงินประจำตำแหน่ง รองนายกเทศองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ ๑๕,๑๘๐ บาท/คน จำนวน ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๖

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้(สำนักปลัด)

(๑) เงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ ๔,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน

/(๒) เงินค่าตอบ.....

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว)
หัวหน้าสำนักปลัด

(๒) เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกเทศองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ ๓,๐๐๐ บาท/คน จำนวน ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๖

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัด)

(๑) เงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ ๔,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน

(๒) เงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ ๓,๐๐๐ บาท/คน จำนวน ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๖

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑๑๕,๙๒๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัด)

(๑) ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา ในอัตรา เดือนละ ๙,๖๖๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๖

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๙๑๐,๘๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้

(๑) เงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา ในอัตรา เดือนละ ๑๕,๑๘๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน

(๒) เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตราในอัตราเดือนละ ๑๒,๔๒๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน

(๓) เงินค่าตอบแทนรายเดือนของสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๔ อัตรา ในอัตราเดือนละ ๙,๖๖๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน

/(๔) เงินค่าตอบ.....

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว)
หัวหน้าสำนักปลัด

(๔) เงินค่าตอบแทนรายเดือนของเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา ในอัตราเดือนละ ๙,๖๖๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือนเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภา องค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๖

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) จำนวน ๒,๖๙๕,๐๐๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๙๖๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๔ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑,๙๖๕,๐๐๐ บาท เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก

เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๘๔,๐๐๐ บาท เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗- ๒๕๖๙) ขององค์การ บริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๑๒๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิ จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑๒๖,๐๐๐ บาท เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน ๒๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างรวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้แก่ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๒๘๐,๐๐๐ บาท เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี(พ.ศ.๒๕๖๗- ๒๕๖๙) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๒๑๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างสำนักปลัด จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๒๑๖,๐๐๐ บาท เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วน ตำบลเด่นเหล็ก

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพของพนักงานจ้าง จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลเด่นเหล็ก

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว)

หัวหน้าสำนักปลัด

/งบดำเนินงาน.....

งบดำเนินงาน **จำนวน ๑,๕๙๑,๖๐๐ บาท**

ค่าตอบแทน **จำนวน ๒๐๑,๖๐๐ บาท**

ค่าเช่าบ้าน **จำนวน ๑๗๑,๖๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้ที่มีสิทธิได้ผู้มีสิทธิเบิก ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำผู้ที่มีสิทธิได้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ค่าใช้สอย **จำนวน ๕๗๑,๐๐๐ บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน จำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริหารทำความสะอาดอาคารสำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก ดูแลทรัพย์สินและทำงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน ๑ ราย ระยะเวลา ๑๒ เดือน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านธุรการ งานสารบรรณ บันทึกข้อมูล จำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านธุรการ งานสารบรรณ บันทึกข้อมูล และทำงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน ๑ ราย ระยะเวลา ๑๒ เดือน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานในหน้าที่ประชาสัมพันธ์ การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร งานนโยบายและแผน **จำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานในหน้าที่ประชาสัมพันธ์ การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร งานนโยบายและแผน ขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก และทำงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน ๑ ราย ระยะเวลา ๑๒ เดือน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติหน้าที่พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติหน้าที่พนักงานขับรถยนต์ และทำงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน ๑ ราย ระยะเวลา ๑๒ เดือน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

/ค่าจ้างเหมาบริการ.....

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว)

หัวหน้าสำนักปลัด

ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่จำเป็น **จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ **จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการภายในหน่วยงาน ประจำเดือน , การประชุมคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการ กระทรวงมหาดไทย หรือตามคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การประชุมสภาท้องถิ่น และให้หมายรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น , ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้แก่องค์กรส่วนท้องถิ่น ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี **จำนวน ๕,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินจัดงานวันสำคัญของชาติและงานรัฐพิธี เช่น ค่าจัดสถานที่ , ค่าตกแต่สถานที่ , ค่าพานพุ่มดอกไม้ , พานประดับพุ่มดอกไม้ , พานพุ่มเงิน พุ่มทอง , กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์ ฯลฯ เพื่อเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

ค่ารับรอง **จำนวน ๕,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ **จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง

/ค่าพาหนะ.....

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว)

หัวหน้าสำนักปลัด

ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและลงทะเบียน เช่น ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม/สัมมนาหลักสูตรต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น ผู้มีสิทธิเบิกตามกฎหมาย เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม วินัย การรักษาวินัย ความโปร่งใสในการทำงาน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม วินัย การรักษาวินัย ความโปร่งใสในการทำงาน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๖๖–๒๕๗๐ ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๖๗ ที่ ๑

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ค่าวัสดุ จำนวน ๑๙๓,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้

/ตามปกติ.....

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว)

หัวหน้าสำนักปลัด

ค่าสาธารณูปโภค **จำนวน ๖๒๖,๐๐๐ บาท**

ค่าไฟฟ้า **จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ค่าโทรศัพท์ **จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท**

เพื่อเป็นค่าโทรศัพท์ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ค่าบริการไปรษณีย์ **จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ , ค่าดวงตราไปรษณียากร , ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ , ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม **จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุ สื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิ้ลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (ระบบ CLOUD , HOSTING) ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

งบเงินอุดหนุน **รวม ๔๖,๐๐๐ บาท**

เงินอุดหนุน **รวม ๔๖,๐๐๐ บาท**

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว)

หัวหน้าสำนักปลัด

/เพื่อจ่ายเป็น.....

ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

วัสดุงานบ้านงานครัว **จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โอ่งน้ำ ที่นอน กระโถน เตาไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปิ้งขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น **จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

วัสดุคอมพิวเตอร์ **จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc,Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

/ค่าสาธารณูปโภค.....

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว)

หัวหน้าสำนักปลัด

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ เทศบาลตำบลน้ำปาด ตามโครงการสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอน้ำปาด เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๖๑๖ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ และหนังสือเทศบาลตำบลน้ำปาด ที่ อต ๕๓๒๐๗/๐๒๕ ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ จากแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๖๗ ลำดับที่ ๒

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ๓ มิถุนายน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอน้ำปาด ตามโครงการการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ๓ มิถุนายน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๖๑๖ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ และหนังสืออำเภอน้ำปาด ด่วนที่สุด ที่ อต ๐๕๑๘/ว ๑๘๐๑ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ จากแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๕๑ ที่ ๕

ขออนุญาตแก้ไข พรรษษ เป็น พรรษา เนื่องจาก พิมพ์ผิด ครับ

โครงการการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอน้ำปาด ตามโครงการการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๖๑๖ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ และหนังสืออำเภอน้ำปาด ด่วนที่สุด ที่ อต ๐๕๑๘/ว ๑๘๐๑ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ จากแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๕๑ ที่ ๖

โครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๒๘ กรกฎาคม จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอน้ำปาด ตามโครงการการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๒๘ กรกฎาคม เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๖๑๖ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ และหนังสืออำเภอน้ำปาด ด่วนที่สุด ที่ อต ๐๕๑๘/ว ๑๘๐๑ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ จากแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๕๑ ที่ ๔

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว)
หัวหน้าสำนักปลัด

/ขออนุญาต.....

ขออนุญาตเพิ่มเติมข้อความ เป็น โครงการการจัดกิจกรรมฯ

โครงการจัดกิจกรรม เนื่องในวันพระราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ ๕ ธันวาคม จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอน้ำปาด ตามโครงการการจัดกิจกรรม เนื่องในวันพระราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ ๕ ธันวาคม เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๖๑๖ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ และหนังสืออำเภอน้ำปาด ด่วนที่สุด ที่ อต ๐๕๑๘/ว ๑๘๐๑ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ จากแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๕๐ ที่ ๓

ขออนุญาตเพิ่มเติมข้อความ เป็น โครงการการจัดกิจกรรมฯ

โครงการจัดกิจกรรมน้อมรำลึก เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ๒๓ ตุลาคม จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอน้ำปาด ตามโครงการการจัดกิจกรรมน้อมรำลึก เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ๒๓ ตุลาคม เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๖๑๖ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ และหนังสืออำเภอน้ำปาด ด่วนที่สุด ที่ อต ๐๕๑๘/ว ๑๘๐๑ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ จากแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๕๐ ที่ ๑

ขออนุญาตเพิ่มเติมข้อความ เป็น โครงการการจัดกิจกรรมฯ

โครงการจัดกิจกรรมน้อมรำลึก เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศ มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ๑๓ ตุลาคม จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอน้ำปาด ตามโครงการการจัดกิจกรรมน้อมรำลึก เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศ มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ๑๓ ตุลาคม เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๖๑๖ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ และหนังสืออำเภอน้ำปาด ด่วนที่สุด ที่ อต ๐๕๑๘/ว ๑๘๐๑ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ จากแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๕๐ ที่ ๒

ขออนุญาตเพิ่มเติมข้อความ เป็น โครงการการจัดกิจกรรมฯ

งานวางแผนสถิติและวิชาการ จำนวน ๔๔๐,๐๐๐ บาท

งบบุคลากร จำนวน ๔๓๐,๐๐๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) จำนวน ๔๓๐,๐๐๐ บาท

/เงินเดือน.....

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว)

หัวหน้าสำนักปลัด

เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๔๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล สำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๔๓๐,๐๐๐ บาท เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก

งบดำเนินงาน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้สอย จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

งานบริหารงานคลัง จำนวน ๒,๑๑๓,๐๐๐ บาท

งบบุคลากร จำนวน ๑,๗๓๑,๐๐๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) จำนวน ๑,๗๓๑,๐๐๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบลกองคลัง จำนวน ๔ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก

ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน จำนวน ๒๔,๐๐๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล กองคลัง จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล กองคลัง จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว)
หัวหน้าสำนักปลัด

/ค่าตอบแทน.....

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **จำนวน ๓๖๕,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง/ค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างพนักงานตามภารกิจ จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก

งบดำเนินงาน **จำนวน ๓๗๐,๐๐๐ บาท**

ค่าตอบแทน **จำนวน ๙๒,๐๐๐ บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ **จำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง ฯลฯ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๓.๒/ว ๒๘๘๐ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑

<u>ขออนุญาตเติมข้อความ</u> เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ค่าเช่าบ้าน **จำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้ที่มีสิทธิได้ผู้มีสิทธิเบิก เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม

หมวดรายจ่ายค่าใช้สอย **รวม ๒๒๘,๐๐๐ บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านงานจัดเก็บรายได้ จำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านงานจัดเก็บรายได้ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ค่าธรรมเนียม และค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอย ช่วยเร่งรัด ติดตาม การจัดเก็บค่าธรรมเนียม ภาษีที่ค้างชำระ รวมทั้งเอกสารต่างๆ เพื่อให้สามารถจัดเก็บได้อย่างครบถ้วน และทำงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน ๑ ราย ระยะเวลา ๑๒ เดือน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานดูแลศูนย์หนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (ตาชั่งใหญ่) จำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานดูแลศูนย์หนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (ตาชั่งใหญ่) รับส่งเอกสาร ผู้ช่วยงานสำรวจภาคสนามสำหรับจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และทำงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน ๑ ราย ระยะเวลา ๑๒ เดือน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว)
หัวหน้าสำนักปลัด

/รายจ่าย.....

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ค่าวัสดุ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc,Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์

/คอมพิวเตอร์.....

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว)

หัวหน้าสำนักปลัด

คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

งบลงทุน **รวม ๑๒,๐๐๐ บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๒ ตู้ จำนวน ๑๒,๐๐๐.-บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ ๑.มีมือจับชนิดบิด ๒. มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น ๓. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) (บัญชีราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๕) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน **จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท**

งบบุคลากร **จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท**

เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย **จำนวน ๗๒๙,๐๐๐ บาท**

งบบุคลากร **จำนวน ๕๒๐,๐๐๐ บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **จำนวน ๕๒๐,๐๐๐ บาท**

เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **จำนวน ๑๐๘,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง/ค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างสำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก

/เงินเพิ่ม.....

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว)

หัวหน้าสำนักปลัด

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง **จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างสำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก

งบดำเนินงาน **จำนวน ๒๐๙,๐๐๐ บาท**

ค่าตอบแทน **จำนวน ๔๕,๐๐๐ บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน **จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำผู้ที่มีสิทธิได้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ค่าใช้สอย **จำนวน ๑๑๔,๐๐๐ บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติหน้าที่คนงานประจำรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์

จำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติหน้าที่คนงานประจำรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ และทำงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน ๑ ราย ระยะเวลา ๑๒ เดือน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ **จำนวน ๕,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว)

หัวหน้าสำนักปลัด

/ค่าลงทะเบียน.....

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม **จำนวน ๕,๐๐๐ บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม **จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ค่าวัสดุ **จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท**

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น **จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา **จำนวน ๗๗๗,๐๐๐ บาท**

งบบุคลากร **จำนวน ๗๖๒,๐๐๐ บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **จำนวน ๗๖๒,๐๐๐ บาท**

เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน ๖๐๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๖๐๐,๐๐๐ บาท เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก

เงินประจำตำแหน่ง **จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๖๐๐,๐๐๐ บาท เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **จำนวน ๑๐๘,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง/ค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว)
หัวหน้าสำนักปลัด

/เงินเพิ่มต่างๆ.....

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง **จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างสำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก

งบดำเนินงาน **รวม ๑๕,๐๐๐ บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ **จำนวน ๕,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม **จำนวน ๕,๐๐๐ บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ค่าวัสดุ **จำนวน ๕,๐๐๐ บาท**

วัสดุสำนักงาน **จำนวน ๕,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา **จำนวน ๒,๖๐๑,๐๐๐ บาท**

งบบุคลากร **จำนวน ๗๗๔,๐๐๐ บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **จำนวน ๗๗๔,๐๐๐ บาท**

เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน ๖๙๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้แก พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน เป็นไปตามตามพระราชบัญญัติ เงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๘ เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก

/เงินวิทยะ.....

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว)

หัวหน้าสำนักปลัด

เงินวิทยฐานะ **จำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการ จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน เป็นไปตามพระราชบัญญัติ เงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๘

ขอเพิ่มเติมข้อความ และเป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก

งบดำเนินงาน **จำนวน ๑,๐๗๗,๐๐๐ บาท**

ค่าตอบแทน **จำนวน ๕,๐๐๐ บาท**

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำผู้ที่มีสิทธิได้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ค่าใช้สอย **จำนวน ๖๕๒,๐๐๐ บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก **จำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก และทำงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน ๑ ราย ระยะเวลา ๑๒ เดือน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก **จำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก และทำงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน ๑ ราย ระยะเวลา ๑๒ เดือน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติหน้าที่ดูแลและบำรุงรักษาสวนหย่อม ต้นไม้ บริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก **จำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติหน้าที่ดูแล และบำรุงรักษาสวนหย่อม ต้นไม้ ฯลฯ บริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็กและทำงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน ๑ ราย ระยะเวลา ๑๒ เดือน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว)
หัวหน้าสำนักปลัด

/รายจ่าย.....

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

โครงการวันเด็กแห่งชาติ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่ามหรสพ ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ จำเป็น และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน เป็นต้น เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ , ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ จากแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๕๔ ที่ ๓

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน ๓๔๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำเด่นเหล็ก จำนวน ๒๖๔,๙๒๐ บาท เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ๐๘๑๖.๒/ว ๕๕๓๗ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) จำนวน ๕๕,๐๘๐ บาท เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ๐๘๑๖.๒/ว ๕๕๓๗ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ (สำหรับเด็กปฐมวัย ๒ – ๕ ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้ ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ๐๘๑๖.๒/ว ๕๕๓๗ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ (สำหรับเด็กปฐมวัย ๓ – ๕ ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๕๕ ลำดับที่ ๖

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว)
หัวหน้าสำนักปลัด

/ค่าบำรุง.....

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม **จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ค่าวัสดุ **จำนวน ๔๒๐,๐๐๐ บาท**

วัสดุงานบ้านงานครัว **จำนวน ๔๒๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โอ่งน้ำ ที่นอน กระโถน เตาไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปิ้งขนมปังกระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

งบเงินอุดหนุน **จำนวน ๗๕๐,๐๐๐ บาท**

หมวดรายจ่ายเงินอุดหนุน **จำนวน ๗๕๐,๐๐๐ บาท**

เงินอุดหนุนส่วนราชการ **จำนวน ๗๕๐,๐๐๐ บาท**

โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันแก่โรงเรียน **จำนวน ๗๕๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านเด่นเหล็ก ตามโครงการสนับสนุนอาหารกลางวันแก่โรงเรียนให้กับนักเรียนระดับชั้นอนุบาล ป.๑ – ป.๖ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ จากแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖–๒๕๗๐ ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๕๔ ลำดับที่ ๑

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข **รวม ๑๗๔,๐๐๐ บาท**

งบบุคลากร **รวม ๑๗๔,๐๐๐ บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม ๑๗๔,๐๐๐ บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก

เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว)
หัวหน้าสำนักปลัด

/งานสาธารณสุข.....

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ๆ จำนวน ๒๖๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน จำนวน ๒๖๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้สอย จำนวน ๑๖๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี เช่น วัคซีนพร้อมวัสดุอุปกรณ์ในการฉีด ค่าสำรวจจำนวนสุนัขและแมว เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวด ๒ ส่วนที่ ๓ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล มาตรา ๖๗(๓) ให้อำนาจหน้าที่ในการป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๖๔ ที่ ๙

โครงการเตรียมความพร้อมการเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเตรียมความพร้อมการเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่ามหรสพ ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ จำเป็น และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน เป็นต้น เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ , ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ จากแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ หน้า ๖๒ ที่ ๑
<u>ขอเพิ่มเติมข้อความ</u> ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

โครงการอบรมส่งเสริมสุขภาพกาย สุขภาพจิต แก่ผู้สูงอายุ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมส่งเสริมสุขภาพกาย สุขภาพจิต แก่ผู้สูงอายุ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่ามหรสพ

/ค่าการแสดง.....

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว)
หัวหน้าสำนักปลัด

ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ จำเป็น และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน เป็นต้น เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ , ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ จากแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๖๒ ที่ ๒

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม **จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ค่าวัสดุ

ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ **จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อ เติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เปลหามคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ **จำนวน ๑,๒๒๘,๐๐๐ บาท**

งบบุคลากร **จำนวน ๑,๐๐๒,๐๐๐ บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **จำนวน ๑,๐๐๒,๐๐๐ บาท**

เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน ๙๖๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๖๐๐,๐๐๐ บาท เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก

เงินประจำตำแหน่ง **จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๖๐๐,๐๐๐ บาท เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว)
หัวหน้าสำนักปลัด

/งบดำเนินงาน.....

งบดำเนินงาน **จำนวน ๒๒๖,๐๐๐ บาท**

ค่าตอบแทน **จำนวน ๑๐๒,๐๐๐ บาท**

ค่าเช่าบ้าน **จำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้ที่มีสิทธิได้ผู้มีสิทธิเบิก ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำผู้ที่มีสิทธิได้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ค่าใช้สอย **จำนวน ๑๐๔,๐๐๐ บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านธุรการ งานสารบรรณ (กองสวัสดิการสังคม)

จำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านธุรการ งานสารบรรณ และทำงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน ๑ ราย ระยะเวลา ๑๒ เดือน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ **จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม **จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ค่าวัสดุ **จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท**

วัสดุสำนักงาน **จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิด

/เลขขนาดเล็ก.....

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว)
หัวหน้าสำนักปลัด

เลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

วัสดุคอมพิวเตอร์ **จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc,Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ **รวม ๓๐,๐๐๐ บาท**

งบเงินอุดหนุน **รวม ๓๐,๐๐๐ บาท**

เงินอุดหนุน **รวม ๓๐,๐๐๐ บาท**

เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล

โครงการบรรเทาทุกข์และรับบริจาคโลหิตเพื่อช่วยเหลือประชาชน ผู้ป่วยที่ยากไร้ ผู้ประสบภัยและผู้ด้อยโอกาส **จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอน้ำปาด เป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการบรรเทาทุกข์และรับบริจาคโลหิตเพื่อช่วยเหลือประชาชน ผู้ป่วยที่ยากไร้ ผู้ประสบภัย และผู้ด้อยโอกาสของกิ่งกาชาดอำเภอน้ำปาด เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๖๑๖ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ และหนังสือสำนักงานกิ่งกาชาอำเภอน้ำปาด ที่ กอ.อต.๙๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ จากแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๕๒ ที่ ๑

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล **จำนวน ๘๘๗,๐๐๐ บาท**

งบบุคลากร **จำนวน ๒๔๐,๐๐๐ บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **จำนวน ๒๔๐,๐๐๐ บาท**

/ค่าตอบแทน.....

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว)
หัวหน้าสำนักปลัด

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **จำนวน ๒๑๖,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง/ค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๒๑๖,๐๐๐ บาท เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก.

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง **จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก

งบดำเนินงาน **จำนวน ๖๔๗,๐๐๐ บาท**

ค่าใช้สอย **จำนวน ๕๗๒,๐๐๐ บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ **จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ค่าจ้างเหมาบริการเก็บขยะมูลฝอย **จำนวน ๒๕๒,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเก็บขยะมูลฝอยในพื้นที่ตำบลเด่นเหล็ก และทำงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน ๓ ราย ระยะเวลา ๑๒ เดือน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม **จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ค่าวัสดุ **จำนวน ๗๕,๐๐๐ บาท**

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น **จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ

/เบิกค่าใช้.....

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว)
หัวหน้าสำนักปลัด

เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

วัสดุเครื่องแต่งกาย **จำนวน ๕,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่าง ๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน **รวม ๕๐,๐๐๐ บาท**

งบดำเนินงาน **รวม ๕๐,๐๐๐ บาท**

ค่าใช้สอย **รวม ๕๐,๐๐๐ บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

โครงการสนับสนุนศูนย์คัดกรองและศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม(ยาเสพติด)

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนศูนย์คัดกรองและศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่ามหรสพ ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ จำเป็น และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน เป็นต้น เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ , ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ จากแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๕๓ ที่ ๑

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ **จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท**

งบเงินอุดหนุน **จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท**

เงินอุดหนุน **จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท**

เงินอุดหนุนกิจการส่วนราชการ

โครงการแข่งขันกีฬาห้าเส้า(เบญจสัมพันธ์) **จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอน้ำปาด ตามโครงการแข่งขันกีฬาห้าเส้า (เบญจสัมพันธ์) ระหว่างอำเภอน้ำปาด อำเภอท่าปลา อำเภอฟากท่า อำเภอบ้านโคก และเชื่อนสิริกิติ์ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๖๑๖ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ จากแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๕๘ ลำดับที่ ๔

/งาน.....

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว)

หัวหน้าสำนักปลัด

งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น **จำนวน ๒๘๐,๐๐๐ บาท**

งบดำเนินงาน **จำนวน ๒๘๐,๐๐๐ บาท**

ค่าใช้สอย **จำนวน ๒๘๐,๐๐๐ บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

โครงการจัดงานสืบสานประเพณีลอยกระทง **จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานสืบสานประเพณีลอยกระทงขององค์กรปกครองส่วนตำบลเด่นเหล็ก เช่น เงินรางวัล ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น และเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ , ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ จากแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๕๖ ที่ ๓

โครงการจัดงานสืบสานประเพณีสงกรานต์รดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานสืบสานประเพณีสงกรานต์รดน้ำดำหัวผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนตำบลเด่นเหล็ก เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่ามหรสพ ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ จำเป็น และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน เป็นต้น เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ , ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ จากแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๕๖ ที่ ๔

โครงการจัดงานสืบสานประเพณีแห่ต้นผึ้ง **จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานสืบสานประเพณีแห่ต้นผึ้งขององค์กรปกครองส่วนตำบลเด่นเหล็ก เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่ามหรสพ ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ จำเป็น และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน เป็นต้น เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ , ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ จากแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๕๖ ที่ ๕

โครงการร่วมกิจกรรมงานพญาปาด และเทศกาลหอมกระเทียมและของดีอำเภอน้ำปาด **จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท**

/เพื่อเป็น.....

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว)

หัวหน้าสำนักปลัด

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการร่วมกิจกรรมงานพญาปาด และเทศกาลหอมกระเทียมและของดีอำเภอน้ำปาด เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่ามหรสพ ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ จำเป็น และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน เป็นต้น เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ , ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ จากแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๕๖ ที่ ๒

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง **จำนวน ๓,๕๙๐,๑๐๐ บาท**

งบบุคลากร **จำนวน ๑,๔๕๒,๐๐๐ บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **จำนวน ๑,๔๕๒,๐๐๐ บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน ๖๕๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๖๕๐,๐๐๐ บาท เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน **จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก

เงินประจำตำแหน่ง **จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **จำนวน ๗๐๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๕ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๗๐๐,๐๐๐ บาท เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง **จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างกองช่าง จำนวน ๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๗๐๐,๐๐๐ บาท เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว)
หัวหน้าสำนักปลัด

/งบดำเนินงาน.....

งบดำเนินงาน **จำนวน ๑,๒๔๕,๒๐๐ บาท**

ค่าตอบแทน **จำนวน ๔๙,๒๐๐ บาท**

ค่าเช่าบ้าน **จำนวน ๔๙,๒๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้ที่มีสิทธิได้ผู้มีสิทธิเบิก ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าใช้สอย **จำนวน ๘๒๖,๐๐๐ บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ **จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานซ่อมแซม ตรวจสอบความเสียหายถนน (กองช่าง) จำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานซ่อมแซม ตรวจสอบความเสียหายถนน และทำงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน ๑ ราย ระยะเวลา ๑๒ เดือน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานซ่อมแซมระบบประปา (กองช่าง) จำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานซ่อมแซมระบบประปา และทำงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน ๑ ราย ระยะเวลา ๑๒ เดือน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านธุรการ งานสารบรรณ (กองช่าง) จำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านธุรการ งานสารบรรณ และทำงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน ๑ ราย ระยะเวลา ๑๒ เดือน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

/ค่าจ้างเหมา.....

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว)

หัวหน้าสำนักปลัด

ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานตรวจสอบระบบไฟฟ้าสาธารณะ (กองช่าง) จำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายการรังวัดที่สาธารณะประโยชน์และสำคัญที่หลวง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการรังวัดที่สาธารณะประโยชน์และสำคัญที่หลวง เพื่อตรวจสอบหรือออกหนังสือสำคัญที่หลวงและที่สาธารณะประโยชน์ภายในตำบลเด่นเหล็ก เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ , พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ,ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ขอเพิ่มเติมคำชี้แจง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๔๔

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

บำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ , พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ,ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ค่าวัสดุ จำนวน ๓๗๐,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิด

/เลขขนาดเล็ก.....

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว)
หัวหน้าสำนักปลัด

เลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ **จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

วัสดุก่อสร้าง **จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง **จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไขควง ประแจ แม่แรง ประแจปากตาย ยางจักรยานยนต์ ฯลฯ สำหรับรถจักรยานยนต์ และ สถานีสูบน้ำฯลฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

วัสดุคอมพิวเตอร์ **จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น

/แผ่นหรือจาน.....

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว)
หัวหน้าสำนักปลัด

แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc,Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

วัสดุอื่น **จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ วัสดุอื่น ๆ ได้แก่ วัสดุสำหรับใช้ผลิตน้ำประปา อาทิ สารตกตะกอนน้ำผิวดิน , โพลิเมอร์ชนิดผง , คลอรีนเกล็ด ๗๐% , น้ำยาพียูโฟมใส่ทุนลอยน้ำ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๑๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕

งบลงทุน **รวม ๘๙๒,๙๐๐ บาท**

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง **รวม ๘๙๒,๙๐๐ บาท**

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างถนน คสล. ทางลงไปสายนาบอน หมู่ที่ ๖

จำนวน ๕๑,๖๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างถนน คสล. ทางลงไปสายนาบอน หมู่ที่ ๖ ความกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๐ ตารางเมตร (ก่อสร้างตามแบบแปลนที่ อบต.เด่นเหล็ก กำหนด) เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้าที่ ๗๓ ลำดับที่ ๑๐

ขอเพิ่มข้อความ ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบุ่งผักข้าว หมู่ที่ ๔ จำนวน ๑๔๘,๒๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบุ่งผักข้าว หมู่ที่ ๔ ความกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๔๙ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๔๕ ตารางเมตร (ก่อสร้างตามแบบแปลนที่ อบต.เด่นเหล็ก กำหนด) เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้าที่ ๑๐๔ ลำดับที่ ๑๐๗

ขอเพิ่มข้อความ ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายนายฟุ้ง ยอดทองดี หมู่ที่ ๕

จำนวน ๑๔๘,๔๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนายฟุ้ง ยอดทองดี

/หมู่ที่ ๕ .....

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว)

หัวหน้าสำนักปลัด

หมู่ที่ ๕ ความกว้าง ๒.๕๐ เมตร ยาว ๙๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๒๕ ตารางเมตร (ก่อสร้างตามแบบแปลนที่ อบต.เด่นเหล็ก กำหนด) เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้าที่ ๗๘ ลำดับที่ ๓๐

ขอเพิ่มข้อความ ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

โครงการก่อสร้างราง, ท่อระบายน้ำภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑

จำนวนเงิน ๑๔๙,๖๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างราง, ท่อระบายน้ำภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ ความกว้าง ๐.๓๐ เมตร สูง ๐.๕๐ เมตร ยาว ๕๓ เมตร (ก่อสร้างตามแบบแปลนที่ อบต.เด่นเหล็ก กำหนด) เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้าที่ ๙๗ ลำดับที่ ๗๑

ขอเพิ่มข้อความ ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

โครงการก่อสร้างลำเหมือง คสล. สายนาขวาง หมู่ที่ ๑,๖

จำนวนเงิน ๙๖,๕๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างลำเหมือง คสล. สายนาขวาง หมู่ที่ ๑,๖ ความกว้าง ๐.๖๐ เมตร สูง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๑๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร (ก่อสร้างตามแบบแปลนที่ อบต.เด่นเหล็ก กำหนด) เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้าที่ ๘๕ ลำดับที่ ๑๒

ขอเพิ่มข้อความ ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

โครงการก่อสร้างลำเมือง คสล. สายนาเหล่าใหญ่ หมู่ที่ ๓ จำนวน ๑๔๙,๙๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างถนน คสล. สายนาใหญ่ หมู่ที่ ๓ ความกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๗๘ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๓๔ ตารางเมตร (ก่อสร้างตามแบบแปลนที่ อบต.เด่นเหล็ก กำหนด) เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้าที่ ๑๐๓ ลำดับที่ ๑๐๔

ขอเพิ่มข้อความ ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ และแก้ไขข้อความ โครงการก่อสร้างลำเมือง คสล. เป็น โครงการก่อสร้างถนน คสล.

โครงการก่อสร้างลำเหมือง คสล. นาลุ่ม สาย ๒ หมู่ที่ ๒ จำนวน ๑๔๘,๗๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างลำเหมือง คสล. นาลุ่ม สาย ๒ หมู่ที่ ๒ ความกว้าง ๐.๕๐ เมตร สูง ๐.๖๐ เมตร ยาว ๑๑๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร (ก่อสร้างตามแบบแปลนที่ อบต.เด่นเหล็ก กำหนด) เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้าที่ ๘๙ ลำดับที่ ๓๑

ขอเพิ่มข้อความ ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร **จำนวน ๘๔๐,๐๐๐ บาท**

งบบุคลากร **จำนวน ๒๔๐,๐๐๐ บาท**

/เงินเดือน.....

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว)

หัวหน้าสำนักปลัด

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **จำนวน ๒๔๐,๐๐๐ บาท**

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **จำนวน ๒๑๖,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๒ อัตรา อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๒๑๖,๐๐๐ บาท เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง **จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพ ของพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก

งบดำเนินงาน **จำนวน ๖๐๐,๐๐๐ บาท**

ค่าสาธารณูปโภค **จำนวน ๖๐๐,๐๐๐ บาท**

ค่าไฟฟ้า **จำนวน ๖๐๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับสถานีสูบน้ำด้วยพลังไฟฟ้า ในพื้นที่รับผิดชอบ จำนวน ๓ สถานี ได้แก่ สถานีสูบน้ำด้วยพลังไฟฟ้าบ้านนาน้ำพาย , สถานีสูบน้ำด้วยพลังไฟฟ้าบ้านต้นม่วง , สถานีสูบน้ำด้วยพลังไฟฟ้าบ้านแก่งปลาจ้อย เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ , ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๐๓๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

นายบัญทึก ผากิม ประธานสภาฯ — ตามที่นายก อบต. เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะซักถามหรือแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติมอีกหรือไม่
เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดซักถามหรือแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติม กระผมขอมติที่ประชุมว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ หรือไม่

มติที่ประชุม — สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก มีมติรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ด้วยคะแนน เสียง ๕ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง ในวาระที่ ๑

๖.๒ เรื่อง การพิจารณาเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

นายบัญทึก ผากิม ประธานสภาฯ — ขอเชิญ เลขานุการสภาฯ แจ้งรายละเอียดครับ

นายพีระพงษ์ นวลศรีใส เลขานุการฯ — ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

/(๒) คณะกรรมการ.....

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว)
หัวหน้าสำนักปลัด

(๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ ๑๐๔ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มีหน้าที่กระทำกิจการหรือพิจารณาสอบสวนเรื่องใด ๆ อันอยู่ในกิจการสภาท้องถิ่น แล้วรายงานต่อสภาท้องถิ่น

ข้อ ๑๐๕ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

(๔) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณีในกรณีสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

นายบัญทึก ผากิม
ประธานสภาฯ — ตามที่เลขาฯชี้แจง จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณา กำหนดรายละเอียด ดังนี้

๑. การเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ เพื่อทำหน้าที่รับคำแปรญัตติ และพิจารณาคำแปรญัตติ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน และไม่เกิน ๗ คน ครับ

ขอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก เสนอว่าจะมีคณะกรรมการแปรญัตติ กี่คน

นายสุวัตร ทุมลา
ส.อบต. หมู่ที่ ๕ — ผม นายสุวัตร ทุมลา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก หมู่ที่ ๕ ขอเสนอให้มีคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๓ คน ครับ

นายวิชิต มังสั้น
ส.อบต. หมู่ที่ ๓ — ผมนายวิชิต มังสั้น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก หมู่ที่ ๓ ขอรับรองครับ

นายสุรศักดิ์ ผมปัน
ส.อบต. หมู่ที่ ๖ — ผมนายสุรศักดิ์ ผมปัน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก หมู่ที่ ๖ ขอรับรองครับ

นายบัญทึก ผากิม
ประธานสภาฯ — มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ถ้าไม่มี ผมขอมติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรญัตติฯ จำนวน ๓ คน ขอได้โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม — เห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน ด้วยมติ ๕ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

นายบัญทึก ผากิม
ประธานสภาฯ — ๒. การคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยให้ที่ประชุมเสนอชื่อตามลำดับครับ

นายบัญทึก ผากิม
ประธานสภาฯ — ขอเชิญเสนอรายชื่อผู้เป็นคณะคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยให้เสนอกรรมการที่ละ ๑ คน จนครบจำนวน เริ่มเสนอรายชื่อ ลำดับที่ ๑

นายสายฟ้า ฟองดา
ส.อบต. หมู่ ๑ — กระผมนายสายฟ้า ฟองดา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก หมู่ที่ ๑ ขอเสนอชื่อ นายสุรศักดิ์ ผมปัน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก หมู่ที่ ๖ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ ลำดับที่ ๑ ครับ

นายอำภร ทวกอ่อน
ส.อบต. หมู่ ๔ — ผมนายอำภร ทวกอ่อน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก หมู่ที่ ๔ ขอรับรองครับ

นายสุวัตร ทุมลา
ส.อบต. หมู่ ๕ — ผมนายสุวัตร ทุมลา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก หมู่ที่ ๕ ขอรับรองครับ

/นายบัญทึก.....

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวไพริน กลำแก้ว)
หัวหน้าสำนักปลัด

นายบัญทึก ผากิม ประธานสภาฯ — มีสมาชิกท่านใดจะเสนอรายชื่อคณะคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ลำดับที่ ๑ อีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม — ให้ นายสุรศักดิ์ ผมปัน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก หมู่ที่ ๖ เป็นกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลำดับที่ ๑ ด้วยมติ ๔ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

นายบัญทึก ผากิม ประธานสภาฯ — ต่อไปขอเชิญเสนอรายชื่อผู้เป็นคณะกรรมการแปรญัตติฯ ลำดับที่ ๒ ครับ

นายสุรศักดิ์ ผมปัน ส.อบต. หมู่ ๖ — กระผมนายสุรศักดิ์ ผมปัน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก หมู่ที่ ๖ ขอเสนอชื่อ นายสายฟ้า ฟองดา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก หมู่ที่ ๑ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ ลำดับที่ ๒ ครับ

นายอำภร ทวกอ่อน ส.อบต. หมู่ ๔ — ผมนายอำภร ทวกอ่อน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก หมู่ที่ ๔ ขอรับรองครับ

นายวิชิต มังสั้น ส.อบต. หมู่ ๓ — ผมนายวิชิต มังสั้น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก หมู่ที่ ๓ ขอรับรองครับ

นายบัญทึก ผากิม ประธานสภาฯ — มีสมาชิกท่านใดจะเสนอรายชื่อคณะคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ลำดับที่ ๒ อีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม — ให้ นายสายฟ้า ฟองดา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก หมู่ที่ ๑ เป็นกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลำดับที่ ๒ ด้วยมติ ๔ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

นายบัญทึก ผากิม ประธานสภาฯ — ต่อไปขอเชิญเสนอรายชื่อผู้เป็นคณะกรรมการแปรญัตติฯ ลำดับที่ ๓ ครับ

นายสุวัตร ทุมลา ส.อบต. หมู่ ๕ — กระผมนายสุวัตร ทุมลา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก หมู่ที่ ๕ ขอเสนอชื่อ นายวิชิต มังสั้น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก หมู่ที่ ๓ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ ลำดับที่ ๓ ครับ

นายสายฟ้า ฟองดา ส.อบต. หมู่ ๑ — ผมนายสายฟ้า ฟองดา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก หมู่ที่ ๑ ขอรับรองครับ

นายสุรศักดิ์ ผมปัน ส.อบต. หมู่ ๖ — ผมนายสุรศักดิ์ ผมปัน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก หมู่ที่ ๖ ขอรับรองครับ

นายบัญทึก ผากิม ประธานสภาฯ — มีสมาชิกท่านใดจะเสนอรายชื่อคณะคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ลำดับที่ ๓ อีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม — ให้ นายวิชิต มังสั้น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก หมู่ที่ ๓ เป็นกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลำดับที่ ๓ ด้วยมติ ๔ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

นายบัญทึก ผากิม ประธานสภาฯ — สรุปมติที่ประชุมแห่งนี้ได้คัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน ดังนี้

๑. นายสุรศักดิ์ ผมปัน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก หมู่ที่ ๖
๒. นายสายฟ้า ฟองดา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก หมู่ที่ ๑
๓. นายวิชิต มังสั้น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก หมู่ที่ ๓

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว)
หัวหน้าสำนักปลัด

/โดยให้เลขา.....

โดยให้เลขานุการสภาท้องถิ่น ดำเนินการนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ นัดแรก โดยด่วน เพื่อคัดเลือกประธานกรรมการและเลขานุการ ตามระเบียบข้อ ๑๐๙

๖.๓ เรื่อง การพิจารณากำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

นายบัญทึก ผากิม ประธานสภาฯ ขอเชิญ เลขานุการสภาฯ แจ้งรายละเอียดครับ

นายพีระพงษ์ นวลศรีใส เลขานุการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๔๕ วรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรจะแก้เพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

การเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบท้ายระเบียบนี้

การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง กรณีการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้แปรญัตติอาจเสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาได้

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใดหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวด้วยการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของคณะกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ ๕๙ การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะกระทำได้เฉพาะการขอลดรายจ่ายหรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

คำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ ๔๕ วรรคสาม และข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง

/ข้อ ๖๐ .....

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว)
หัวหน้าสำนักปลัด

ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรญัตตินั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปร

นายบัญทึก ผากิม ประธานสภาฯ — กำหนดระยะเวลาในการการเสนอคำแปรญัตติ เชิญสมาชิกสภาฯ เสนอครับ

ระยะเวลาการเสนอคำแปรญัตติตามระเบียบฯ ต้องไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง นับแต่รับหลักการ ดังนั้น เพื่อให้ครบ ๒๔ ชั่วโมงตามระเบียบ และสะดวกในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการและผู้ยื่นคำแปรญัตติ จึงควรเสนอให้มีการยื่นคำแปรญัตติ ไม่น้อยกว่า ๓ วัน เชิญเสนอครับ

นายสุวัตร ทุมลา ส.อบต. หมู่ที่ ๕ — กระผม นายสุวัตร ทุมลา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก หมู่ที่ ๕ ขอเสนอกำหนดเวลาเสนอคำแปรญัตติ จำนวน ๓ วัน ดังนี้ ครับ

วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก ครับ

นายวิชิต มังสั้น ส.อบต. หมู่ที่ ๓ — ผม นายวิชิต มังสั้น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก หมู่ที่ ๓ ขอรับรองครับ

นายสายฟ้า ฟองดา ส.อบต. หมู่ ๑ — ผม นายสายฟ้า ฟองดา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก หมู่ที่ ๑ ขอรับรองครับ

นายบัญทึก ผากิม ประธานสภาฯ — มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมหรือไม่ครับ.....ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม — เห็นชอบให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ มีกำหนด ๓ วัน ระหว่างวันที่ ๑๗ – ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ด้วยมติเสียง ๕ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

๒. กำหนดระยะเวลาในการประชุมพิจารณาคำแปรญัตติของคณะกรรมการแปรญัตติ เชิญสมาชิกสภาฯ เสนอครับ

นายอำภร ทวกอ่อน ส.อบต. หมู่ที่ ๔ — ผม นายอำภร ทวกอ่อน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก หมู่ที่ ๔ เสนอให้มีการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไปครับ

นายวิชิต มังสั้น ส.อบต. หมู่ที่ ๓ — ผม นายวิชิต มังสั้น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก หมู่ที่ ๓ ขอรับรอง ครับ

นายสุรศักดิ์ ผมปัน ส.อบต. หมู่ที่ ๖ — ผม นายสุรศักดิ์ ผมปัน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก หมู่ที่ ๖ ขอรับรอง ครับ

นายบัญทึก ผากิม ประธานสภาฯ — มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มี.....ผมขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม — เห็นชอบให้ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ ในวันจันทร์ที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป ด้วยมติ ๕ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

นายบัญทึก ผากิม ประธานสภาฯ — ขอเชิญเลขานุการสรุปรายละเอียด ครับ

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว)
หัวหน้าสำนักปลัด

/นายพีระพงษ์.....

นายพีระพงษ์ นวลศรีใส เลขานุการฯ

๑. สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก มีมติรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ด้วยมติเสียง ๕ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

๒. สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก มีมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ ท่าน ประกอบด้วย

๑. นายสุรศักดิ์ ผมปัน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก หมู่ที่ ๖

๒. นายสายฟ้า ฟองดา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก หมู่ที่ ๑

๓. นายวิชิต มังสั้น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก หมู่ที่ ๓

๓. สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก กำหนดให้มีการยื่นคำแปรญัตติ ต่อคณะกรรมการแปรญัตติ ได้ที่ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก มีกำหนด ๓ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ ในเวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

๔. กำหนดให้คณะกรรมการแปรญัตติประชุมพิจารณาคำแปรญัตติ ในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป และรายงานให้ประธานสภาฯ ทราบ

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนด หากผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรจะแก้ไข เพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาเป็นผู้แปรญัตติต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวน ๒ คนเป็นผู้รับรอง โดยใช้แบบเสนอคำแปรญัตติที่ส่งให้สมาชิกแล้ว

๖.๔ เรื่อง เลขานุการสภา อบต. นัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ

นายพีระพงษ์ นวลศรีใส เลขานุการสภาฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๐๙ การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น ให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นคณะหนึ่งๆ เลือกประธานกรรมการและเลขานุการจากกรรมการสภาท้องถิ่นคณะนั้น ๆ ในการประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงเป็นองค์ประชุม มติของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้ถือเสียงข้างมาก กรณีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการออกเสียงชี้ขาด การนัดประชุมครั้งแรก

ในวันนี้ จึงขอนัดคณะกรรมการแปรญัตติฯ ประชุมในวันอังคารที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น. เพื่อดำเนินการคัดเลือกประธานกรรมการและเลขานุการฯ ตามระเบียบข้อบังคับกำหนดไว้

มติที่ประชุม รับทราบ

๖.๕ การพิจารณาโอนเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

นายบัญทึก ผากิม ประธานสภาฯ ขอเชิญปลัดฯชี้แจง รายละเอียดครับ

นายพีระพงษ์ นวลศรีใส ปลัด อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก ตั้งจ่ายงบประมาณรายจ่ายแต่ไม่พอจ่ายสำหรับบางภารกิจ และโครงการที่เกี่ยวเนื่องกับอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ฉะนั้น เพื่อให้การแก้ไขปัญหาความเดือนร้อนของประชาชน เป็นไปอย่างรวดเร็ว และให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน เห็นควรโอนงบประมาณรายจ่ายทั่วไป เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ในงบประมาณรายจ่ายแต่ไม่พอจ่ายตามวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

/๒๕๖๓ หมวด.....

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว)

หัวหน้าสำนักปลัด

๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น รายละเอียดดังนี้.-

กองคลัง

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. ประเภท เครื่องปรับอากาศ จำนวน ๔๙,๘๐๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

๑. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า.....บีทียู

๒. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง

๓. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕

๔. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

๕. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

๖. การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

๗. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร

๘. ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)

(๑) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๓,๐๐๐ บีทียู ๔,๐๐๐ บาท

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๐,๐๐๐ บีทียู ๕,๕๐๐ บาท

(๒) ชนิดตู้ตั้งพื้น

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๓,๐๐๐ บีทียู ๕,๐๐๐ บาท

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๒,๐๐๐ บีทียู ๖,๐๐๐ บาท

(๓) ชนิดติดผนัง

ขนาด ๑๒,๐๐๐ – ๒๔,๐๐๐ บีทียู ๓,๐๐๐ บาท

เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๕ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

/เนื่องจาก.....

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว)

หัวหน้าสำนักปลัด

เนื่องจาก ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

จึงโอนลดจาก ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กองคลัง ดังนี้

๑. ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รายการ เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนตำบล งบประมาณก่อนโอน ๑๗๘,๘๖๔.-บาท โอนลด ๒๕,๘๐๐.-บาท คงเหลือ ๑๕๓,๐๖๔.-บาท

๒. ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รายการ เงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณก่อนโอน ๒๔,๐๐๐.-บาท โอนลด ๒๔,๐๐๐.-บาท คงเหลือ ๐.-บาท

กองช่าง

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

งบดำเนินงาน หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย

๑. ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อม จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ต่าง ๆ ฯลฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง (กองช่าง)

เนื่องจาก งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย

จึงโอนลดจาก ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กองช่าง ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบ ลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ รายการ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ งบประมาณก่อนโอน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท โอนลด ๑๐๐,๐๐๐.-บาท คงเหลือ ๐.-บาท

มติที่ประชุม อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามที่เสนอ ด้วยมติเสียง ๕ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่อง อื่นๆ

๗.๑ เรื่อง กำหนดการพิธีมอบบ้าน โครงการสร้างหรือซ่อมแซมบ้านผู้ยากไร้ของเหล่ากาชาด จังหวัดอุตรดิตถ์ ประจำปี ๒๕๖๖

นายบัญทึก ผากิม ประธานสภาฯ ขอเชิญ จ่าเอกสุนทร สอนดี ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ชี้แจงรายละเอียดครับ

จ่าเอกสุนทร สอนดี ผอ.กองสวัสดิการฯ ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นเหล็ก ได้รับแจ้งกิ่งกาชาดอำเภอน้ำปาด เรื่อง กำหนดการพิธีมอบบ้าน โครงการสร้างหรือซ่อมแซมบ้านผู้ยากไร้ของเหล่ากาชาดจังหวัดอุตรดิตถ์ ประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา นเรนทิราเทพยวดี กรมหลวงราชสาริณีสิริพัชร มหาวัชรราธิดา ให้ทรงหายจากพระอาการประชวร และมีพระพลานามัยแข็งแรง โดยเร็ว โดยมีกำหนดการพิธีมอบบ้านในวันจันทร์ที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลาประมาณ ๑๐.๐๐ น. จึงแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ซึ่งมีตัวแทนของ นายคาน ออนสี อายุ ๘๑ ปี ประชาชนของตำบลเด่นเหล็ก รับมอบด้วยครับ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว)

หัวหน้าสำนักปลัด

/มติที่ประชุม.....

มติที่ประชุม รับทราบ

นายบัญทึก ผากิม มีท่านใด ที่จะเสนอในระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่น หรือไม่ครับ ถ้าไม่มี.....
ประธานสภาฯ ผมขอปิดประชุมสภาฯ ณ บัดนี้

ปิดประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.

ลงชื่อ ผู้บันทึกการประชุม
(นายพีระพงษ์ นวลศรีใส)
เลขานุการสภาฯ

ลงชื่อ ผู้ตรวจรายงายการประชุม
(นายบัญทึก ผากิม)
ประธานสภาฯ

คณะกรรมการตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)
(นายวิชิต มังสั้น)
คณะกรรมการฯ

(ลงชื่อ)
(นายสายฟ้า ฟองดา)
คณะกรรมการฯ

(ลงชื่อ)
(นายสุรศักดิ์ ผมปัน)
คณะกรรมการฯ

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวไพลิน กล่ำแก้ว)
หัวหน้าสำนักปลัด